

# GÉRER LES CONGÉS PAYÉS DE SES SALARIÉS : COMMENT FAIRE POUR QUE TOUT SE PASSE BIEN ?



## PROGRAMME

### EVALUER LE DROIT AU CONGÉ

- L'ouverture du droit
- La durée des congés payés

### DÉTERMINER LA PÉRIODE DE PRISE DES CONGÉS

### DÉCOMPTER LES JOURS DE CONGÉS

### DÉTERMINER LES DATES DE DÉPART EN CONGÉ

- Organiser la prise obligatoire des congés payés.
- Fixer l'ordre des départs
- Le respect des dates de congés
- Modifier l'ordre des départs en congé
- La fermeture de l'établissement
- Congé par anticipation

### LE FRACTIONNEMENT DES CONGÉS

### RÉMUNÉRER LES CONGÉS PAYÉS

- Calculer le montant de l'indemnité
- Verser l'indemnité de congés payés
- L'indemnité compensatrice de congés payés

### ARTICULER LES ABSENCES ET LA PRISE DES CONGÉS PAYÉS

- Arrêt maladie
- Maternité, congé parental et congés payés.
- Événements familiaux intervenant en cours de congés

### AFFILIATION À UNE CAISSE DE CONGÉS PAYÉS



## OBJECTIFS

Assurer une formation générale afin de maîtriser la gestion des congés payés en entreprise.



## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Atelier de formation associant théorie et pratique
- Remise d'un support pédagogique écrit reprenant les thèmes abordés dans la demi-journée
- Grille d'évaluation de la formation

PSH : INCLUSION  
DU HANDICAP

Pour en savoir plus sur l'accessibilité à nos formations, [cliquez ici](#)



## PUBLIC CONCERNÉ

*Aucun prérequis demandé*

- Directeur(rice)/Responsable des ressources humaines
- Responsable administratif(ive)
- Assistant(e) de direction / Assistant(e) administratif(ive)
- Responsable / Chef d'équipe
- Chef d'entreprise
- Chargé(e) des relations sociales
- Juriste
- Expert-comptable
- Gestionnaire de paie / RH



## TARIF

*(frais de petit déjeuner offerts)*

*Tarif demie-journée : 1.500 euros HT*

*Tarif journée : 3.000 euros HT*



Accéder au  
formulaire d'inscription