

# APPRÉHENDER ET GÉRER LES DIFFÉRENTS MODES DE RUPTURE DU CONTRAT DE TRAVAIL



## PROGRAMME

### LA DÉMISSION

### LA RUPTURE DE L'ESSAI

### LA RUPTURE DU CONTRAT À DURÉE DÉTERMINÉE

### LA RUPTURE CONVENTIONNELLE DU CONTRAT DE TRAVAIL

### LE LICENCIEMENT POUR MOTIF ÉCONOMIQUE

### LA RUPTURE POUR CAUSE DE RETRAITE

### LES DÉPARTS NÉGOCIÉS

- La rupture d'un commun accord
- La transaction

### LES SUITES DE LA RUPTURE DU CONTRAT DE TRAVAIL

- Indemnité de licenciement
- Les documents à remettre lors de la rupture du contrat
- La portabilité des droits

### LA SITUATION DES SALARIÉS PROTÉGÉS

- Bénéficiaires de la protection
- La procédure spécifique de licenciement
- Articulation de la procédure spécifique avec la procédure de droit commun
- Les recours contre les décisions de l'inspecteur du travail



## OBJECTIFS

- Savoir mettre en œuvre les différentes procédures de rupture du contrat de travail.



## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Atelier de formation associant théorie et pratique
- Remise d'un support pédagogique écrit reprenant les thèmes abordés dans la demi-journée
- Grille d'évaluation de la formation



Pour en savoir plus sur l'accessibilité à nos formations, [cliquez ici](#)



## PUBLIC CONCERNÉ

*Aucun prérequis demandé*

- Directeur(rice)/Responsable des ressources humaines
- Responsable administratif(ive)
- Assistant(e) de direction / Assistant(e) administratif(ive)
- Responsable / Chef d'équipe
- Chef d'entreprise
- Chargé(e) des relations sociales
- Juriste
- Expert-comptable
- Gestionnaire de paie / RH



## TARIF

*(frais de petit déjeuner offerts)*

*Tarif demie-journée : 1.500 euros HT*

*Tarif journée : 3.000 euros HT*

Accéder au [formulaire d'inscription](#)